

REGULAMIN KONKURSU
„ZŁOTE PIÓRO”
NA NAJLEPSZE PRACE LICENCJACKIE I MAGISTERSKIE
OBRONIONE W INSTYTUCIE HISTORII UPH

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady wyłaniania laureatów w konkursie „Złote Pióro”.
2. Organizatorem konkursu „Złote Pióro”, zwanego dalej Konkursem, jest Rada Dyscypliny Instytutu Historii Uniwersytetu Przyrodniczo-Humanistycznego w Siedlcach, z siedzibą w Siedlcach (08-110), ul. Żytnia 39 (zwana dalej Organizatorem).
3. Konkurs ma na celu wyróżnienie najlepszych prac licencjackich i magisterskich (zwanymi dalej „Pracami”) obronionych w danym roku akademickim w Instytucie Historii.
4. Konkurs ma charakter cykliczny (coroczny).
5. Udział w konkursie oznacza akceptację warunków, wyrażonych w niniejszym regulaminie.
6. Niniejszy regulamin udostępnia się na stronie internetowej <http://www.ih.uph.edu.pl> i w sekretariacie Instytutu Historii UPH, ul. Żytnia 39, pokój 2.18.

§ 2 Zasady Konkursu

1. Uczestnikami konkursu mogą być absolwenci kierunku *Historia*, którzy obronili Prace w Instytucie Historii UPH w roku akademickim, w którym organizowana jest edycja konkursu.
2. Zgłoszenia do Konkursu dokonuje promotor lub autor Pracy w terminie do 30 października roku kalendarzowego, w którym Praca została obroniona.
3. Zgłoszenia dokonuje się w formie pisemnej: papierowej lub cyfrowej. W przypadku zgłoszenia w formie cyfrowej dokument powinien być zapisany w formacie PDF lub JPG i zawierać odzwierciedlenia własnoręcznych podpisów osób przewidzianych w formularzu.
4. Zgłoszenia można dokonać poprzez osobiste złożenie w sekretariacie Instytutu Historii UPH, za pośrednictwem poczty e-mail lub poczty tradycyjnej. W przypadku korzystania z tradycyjnej poczty decyduje data stempla pocztowego.
5. Zgłoszenie powinno zawierać wniosek w postaci wypełnionego formularza, będącego załącznikiem do niniejszego Regulaminu, oraz Pracę w formacie PDF tożsamą z umieszczoną w uczelnianym systemie APD.
6. Formularz zgłoszenia zawiera opinię promotora Pracy. W przypadku gdy zgłoszenia dokonuje autor, dopuszczona jest opinia innego niż promotor samodzielnego pracownika naukowego UPH.
7. Komplet zgłoszeń danej edycji konkursu przekazywany jest Przewodniczącemu Rady Dyscypliny Instytutu Historii, który zleca Komisji ds. Nauki (dalej zwanej Komisją)

stworzenie rankingu prac i przedstawienie go na grudniowym posiedzeniu Rady Dyscypliny.

8. W przypadku gdy promotorem zgłoszonej pracy jest członek Komisji ds. Nauki, przewodniczący Komisji na posiedzenie ustalające ranking prac proponuje w jego miejsce innego pracownika Instytutu Historii. Gdy promotorem zgłoszonej pracy jest przewodniczący Komisji, propozycję zastąpienia go wysuwa sekretarz Komisji. Akceptacja propozycji następuje w wyniku odrębnego dla każdej osoby głosowania jawnego członków Komisji.
9. Laureatów Konkursu w dwóch kategoriach: prace licencjackie i prace magisterskie, wyłania Organizator w głosowaniu tajnym spośród trzech pierwszych prac wskazanych w rankingu przedstawionym przez Komisję.
10. Organizator ma prawo przyznawania nagród równorzędnych oraz nie przyznania nagród.
11. Wyniki konkursu ogłasza Organizator za pośrednictwem strony internetowej oraz mediów społecznościowych Instytutu Historii.
12. Decyzja Organizatora jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.
13. Nagroda „Złote Pióro” oraz wyróżnienia mają charakter okolicznościowych dyplomów. Dodatkowo mogą przybrać formę również drobnych upominków rzeczowych.

§ 3 Przetwarzanie danych osobowych i prawa autorskie

1. Administratorem danych osobowych Uczestników konkursu jest Uniwersytet Przyrodniczo-Humanistyczny w Siedlcach, z siedzibą przy ul. Konarskiego 2, 08-110 Siedlce.
2. Inspektorem Ochrony Danych (IOD) jest Pan Roman Sikorski, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@uph.edu.pl.
3. Dane osobowe podane przez Uczestnika konkursu, będą przetwarzane w celu organizacji, przeprowadzenia i promocji Konkursu, publikacji informacji o laureatach Konkursu oraz ich prac na stronie internetowej Instytutu Historii UPH, w mediach współpracujących przy organizacji konkursu, a także w celach archiwizacyjnych i zapewnienia rozliczalności wymaganej przepisami ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r., str. 1 oraz Dz.Urz. UE L 127 z 23 maja) o ochronie danych osobowych, zwanego dalej „RODO”.
4. Dane osobowe zbierane są również na podstawie wyrażonej zgody, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO) na potrzeby organizacji i przeprowadzenia konkursu oraz opublikowania informacji o laureatach konkursu.
5. Administrator przetwarza wskazane dane osobowe na podstawie prawnie uzasadnionego interesu, którym jest umożliwienie uczestnikom Konkursu wzięcia w nim udziału, umożliwienie przeprowadzenia konkursu, opublikowanie informacji o laureatach i archiwizację dokumentów.

6. Dane osobowe przechowywane będą zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 14 lipca 1983 roku o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 164 ze zm.) – przez czas określony w tych przepisach.
7. Osoby, których dane osobowe przetwarza Administrator, mają prawo do:
 - 1) dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - 2) żądania sprostowania (poprawienia) swoich danych, jeśli są błędne lub nieaktualne, a także prawo do żądania ich usunięcia, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
 - 3) żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - 4) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, w przypadku gdy przetwarzanie nie jest oparte na przesłance zgody osoby na przetwarzanie jej danych;
 - 5) wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do umożliwienia Administratorowi zorganizowania Konkursu, powiadomienia laureatów o wynikach konkursu i przyznaniu nagród.
9. Osoba, której dane osobowe są przetwarzane przez organizatora Konkursu, ma prawo w każdej chwili wycofać zgodę na przetwarzanie jej danych osobowych w takim zakresie, w jakim takiej zgody udzieliła. Cofnięcie zgody nie będzie miało jednak wpływu na przetwarzanie, którego dokonano na podstawie zgody tej osoby przed jej cofnięciem.
10. Administrator nie przetwarza danych osobowych uczestników Konkursu w sposób zautomatyzowany.
11. Uczestnik Konkursu zezwala organizatorowi na prezentowanie prac zarówno na stronie internetowej, jak i w mediach współpracujących przy organizacji Konkursu.
12. Przysyłając lub dostarczając pracę na Konkurs uczestnik jednocześnie oświadcza, że przysługują mu autorskie prawa majątkowe do zgłoszonej pracy, które nie są ograniczone na rzecz żadnej osoby trzeciej.

§ 4 Postanowienia końcowe

1. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem jego uchwalenia przez Organizatora.
2. Prawa i obowiązki Organizatora i Uczestników Konkursu określone są wyłącznie w niniejszym Regulaminie.
3. Wszystkie treści zawarte w materiałach reklamowo-promocyjnych mają charakter jedynie informacyjny. Moc prawną mają jedynie postanowienia niniejszego Regulaminu.
4. Wszystkie pytania dotyczące Konkursu należy kierować drogą e-mailową na adres: historia@uph.edu.pl.
5. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu, z zastrzeżeniem, że uprawnienia Uczestników Konkursu nabyte przed dokonaniem zmiany będą w pełni respektowane.
8. Osoby, które nie spełnią warunków Regulaminu lub podadzą nieprawdziwe dane zostaną zdyskwalifikowane.

9. Organizator nie bierze odpowiedzialności za ewentualne uszkodzenia prac lub ich zaginięcie podczas ich wysyłania.
10. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za niemożliwość przekazania nagrody z uwagi na brak kontaktu z Uczestnikiem Konkursu lub z innych powodów niezależnych od Organizatora.
11. Kwestie nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzyga Organizator.