



IH.0111.8.2023

Siedlce, 10.07.2023 r.

## **Decyzja Nr 8/2023**

### **Dyrektora Instytutu Historii**

### **Uniwersytetu Przyrodniczo-Humanistycznego**

### **w Siedlcach z dnia 10 lipca 2023 r.**

### **w sprawie obowiązków i praw opiekunów lat w Instytucie Historii**

Na podstawie § 25 pkt 3 ust. 17 Regulaminu organizacyjnego UPH ustala się obowiązki i prawa opiekunów lat w Instytucie Historii:

1. Opiekun roku reprezentuje studentów danego roku, wspierając ich w wyrażaniu opinii oraz formułowaniu wniosków w kwestiach związanych z organizacją procesu dydaktycznego.
2. Do podstawowych obowiązków opiekuna roku należy:
  - a) zapoznanie studentów ze strukturą i funkcjonowaniem Uczelni, Wydziału i Instytutu, Regulaminem studiów i innymi ważnymi aktami prawnymi władz Uczelni i Wydziału dotyczącymi przebiegu studiów,
  - b) przekazanie studentom podstawowych informacji na temat organizacji roku akademickiego, toku studiów, systemu pomocy materialnej, uczestnictwo wraz ze studentami w wyznaczonych uroczystościach uczelnianych,
  - c) reprezentowanie studentów w kontaktach z nauczycielami akademickimi, władzami Instytutu i Wydziału,
  - d) informowanie studentów o podstawowych zasadach rozwiązywania konfliktów, a także reagowania na przypadki zagrożenia lub naruszenia bezpieczeństwa, jak również wszelkich form dyskryminacji i przemocy,
  - e) wspieranie studentów w procesie aklimatyzacji w środowisku akademickim, inspirowanie i koordynowanie aktywności społecznej studentów na rzecz Uniwersytetu, Wydziału i lokalnego środowiska oraz współdziałanie w tym zakresie z organami samorządu studenckiego i organizacjami studenckimi działającymi w Uniwersytecie,
  - f) przekazywanie władzom Instytutu wniosków, propozycji i spostrzeżeń studenckich, promocja ogólnouczelnianych akcji ankietowych oraz ankietowanie studentów w kwestiach wskazanych przez władze Instytutu,
  - g) udzielanie studentom rad i konsultacji w sprawach związanych z procesem dydaktycznym,
  - h) pomoc w wyborze przez studentów zajęć fakultatywnych,
  - i) informowanie studentów o możliwościach wyjazdów zagranicznych w ramach programu Erasmus +,

- j) zorganizowanie minimum dwóch spotkań w semestrze: pierwszego w ciągu dwóch pierwszych tygodni semestru, drugiego pod koniec semestru,
  - k) składanie semestralnych sprawozdań z podejmowanych działań władzom Instytutu.
  - l) realizowanie innych zadań zleconych przez władze Instytutu
3. Opiekun pierwszego roku studiów na pierwszym spotkaniu w szczególności:
- a) omawia zasady wzajemnych kontaktów,
  - b) koordynuje wybór starosty roku oraz ustala zasady współpracy ze starostą.
4. Opiekun roku ma prawo do:
- a) zasięgania u prowadzących zajęcia opinii na temat postępów studentów w nauce, ich zachowania na zajęciach, itp.,
  - b) uzyskania informacji na temat rozkładu zajęć, harmonogramu sesji egzaminacyjnej, itp. oraz (w porozumieniu ze starostą roku) do występowania o dokonanie w nich ewentualnych zmian,
  - c) przedstawienia władzom Instytutu sugestii w sprawie wyróżnienia studenta lub udzielenia kary, czy wszczęcia postępowania dyscyplinarnego
5. Decyzja wchodzi w życie z dniem 1 października 2023 r.

*Dyrektor Instytutu Historii*  
*dr hab. Dariusz Magier*  
*profesor uczelni*